

ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в публичен търг с предмет: „Покупка на Удостоверения за енергийни спестявания“,
идентификационен № ЕЕ 2018 /1

София, 2018 година

СЪДЪРЖАНИЕ

ГЛАВА 1: ПОКАНА ЗА УЧАСТИЕ

ГЛАВА 2: ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ТЪРГА

ГЛАВА 3: ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

ГЛАВА 4: ПОКАЗАТЕЛИ, ОТНОСИТЕЛНА ТЕЖЕСТ НА ПОКАЗАТЕЛИТЕ И МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

ГЛАВА 5: УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА ЗА УЧАСТИЕ

ГЛАВА 6: УСЛОВИЯ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА

ГЛАВА 7: ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

ГЛАВА 8: ОБРАЗЦИ НА ПРИЛОЖЕНИЯТА КЪМ ПЪРВОНАЧАЛНАТА ОФЕРТА

ГЛАВА 1 ПОКАНА ЗА УЧАСТИЕ

ДО

ПОКАНА ЗА УЧАСТИЕ

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

„ЧЕЗ Електро България“ АД, с адрес за кореспонденция: 1784 София, бул. „Цариградско шосе“ № 159, ет. 5, Република България, в качеството си на задължено лице по смисъла на чл. 14, ал. 4 от Закона за енергийна ефективност, Ви информира, че обявява публичен търг с предмет: **„Покупка на Удостоверения за енергийни спестявания“ с идентификационен № ЕЕ 2018/1**, при условията и сроковете посочени по-долу и любезно Ви кани да участвате в него.

1. Предмет

Предметът на публичния търг е **„Покупка на Удостоверения за енергийни спестявания“ с идентификационен № ЕЕ 2018/1**.

2. Обем

Максимален размер на Удостоверенията за енергийни спестявания **47,879 GWh**.

3. Стойност на търга

Максимална стойност на процедурата 5,7 млн. лв. за покупка на Удостоверения със срок на мерките за енергийни спестявания до 31.12.2020 г.

4. Изисквания към участниците

4.1 Да не са задължени лица по смисъла на чл. 14, ал. 4 от Закона за енергийната ефективност

4.2 Да нямат неизпълнени задължения за енергийни спестявания за периода 2014-2018 г.

4.3 Участниците следва да:

4.3.1 са притежатели на Удостоверенията за енергийни спестявания или

4.3.2 да представят писмено съгласие/Пълномощно/и от собственика/иците, да ги представлява за целите на търга. В този случай, собственикът на Удостоверенията следва да отговаря на условията по т.4.1 и 4.2.

5. Срок на договора

До прехвърляне на Удостоверенията на „ЧЕЗ Електро България“ АД.

6. Документация за участие

Документацията за участие ще бъде публикувана на корпоративния сайт на „ЧЕЗ Електро България“ АД – www.cez.bg в секция „За доставчици“.

7. Получаване на оферти

Офертата трябва да се представи в запечатан, непрозрачен плик в Деловодството на „ЧЕЗ Електро България“ АД, на адрес: 1784 гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 159, БенчМарк Бизнес Център, ет. 5, в срок до 16:30 часа местно българско време на 1.11.2018 г.

8. Съдържание на офертите

8.1. Оферта за участие, изготвена по образец (в оригинал, образец съгласно Приложение 1).

8.2. Документи за регистрация на участника, удостоверяващи неговата правосубектност. Когато участникът е юридическо лице, регистриран/о в България, представя удостоверение, съдържащо извлечение от Търговския регистър или копия от електронния образец на документите от Търговския регистър, съдържащо Единен Идентификационен Код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър.

8.3. Пълномощно/и на подписващия/те офертата (оригинал или заверено копие от участника), ако е/са различен/и от представляващия участника по регистрация.

8.4. Копия на Удостоверенията за енергийни спестявания, предмет на офертата.

8.5. Декларация за отсъствие на обстоятелствата, чието наличие води до отстраняване на участника, изготвена по образец (в оригинал, образец съгласно Приложение 2).

8.6. Удостоверение от АУЕР, че лицето на което е издадено Удостоверението няма задължения за настоящия или минали периоди за реализиране на енергийни спестявания.

8.7. Пълномощно от притежателя на Удостоверението/ята за енергийни спестявания (оригинал или заверено копие от участника), издадено на участника от лицето на което е издадено Удостоверението за енергийни спестявания в случаите когато Удостоверението не е издадено на участника.

8.8. Финансова оферта: изготвя се в съответствие с образеца на Финансова оферта от документацията за участие. Финансовата оферта следва да бъде подписана и подпечатана от представляващия по закон участника или изрично упълномощено за това лице (в оригинал, образец съгласно Приложение 3). Попълват се всички изискуеми данни и се запечатва **в отделен плик с надпис „Финансова оферта“**. Пликът с финансовата оферта се поставя в плика с другите изискуеми документи.

8.9. Други документи, по решение на участника.

9. Срок на валидност на офертата

Срокът на валидност на офертата следва да бъде минимум 3 (три) месеца от крайната дата за подаване на оферти.

10. Начин на плащане

Цената по договор се заплаща след получаване на Заповед на Изпълнителния директор на АУЕР за прехвърляне на Удостоверението/ята за енергийни спестявания на „ЧЕЗ Електро България“ АД в български лева, по банков път, в срок до 15 (петнадесет) работни дни, считано от датата на получаване на оригинал на данъчна фактура.

11. Критерии за оценка на офертите

Участници, които не са представили всички изискуеми документи от документацията за участие или по отношения на някои от документите е открита нередовност, няма да бъдат допуснати до понататъшно участие, т.е. няма да бъдат разглеждани техническите и финансовите им оферти. Оценка и класирането на офертите ще се извърши по критерий „най-ниска предложена цена“, съгласно образеца на финансовата оферта.

12. Възложителят си запазва следните права

В хода на провеждане на търга:

- а) да прекрати търга, без да е необходимо да посочва причините за това;
- б) да сключи повече от един договор за покупка на Удостоверения за енергийни спестявания до достигане на максималния обем по т. 2;
- в) да не сключи договор с участник/ци.

За контакти: Здравка Пекова – Експерт бизнес развитие, дирекция „Правни и регулаторни дейности“, „ЧЕЗ Електро България“ АД, тел: 02 895 80 49, моб.: 0892 27 09 35; e-mail: zdravka.pekova@cez.bg

Образци от документацията за участие ще бъдат изпратени по електронна поща.

ГЛАВА 2 ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ТЪРГА

1. Предмет

Предметът на публичния търг е „Покупка на Удостоверения за енергийни спестявания“.

2. Обем

Максимален размер на Удостоверенията за енергийни спестявания **47,879 GWh**.

3. Стойност

Максимална стойност на процедурата 5,7 млн. лв. за покупка на Удостоверения със срок на мерките за енергийни спестявания до 31.12.2020 г.

4. Изисквания към участниците

4.1 Да не са задължени лица по смисъла на чл. 14, ал. 4 от Закона за енергийната ефективност

4.2 Да нямат неизпълнени задължения за енергийни спестявания за периода 2014-2018 г.

4.3 Участниците следва да:

- са притежатели на Удостоверенията за енергийни спестявания или
- да представят Пълномощно/и от собственика/иците, да ги представлява за целите на търга и прехвърляне на Удостоверенията за енергийни спестявания. В този случай, собственикът на Удостоверенията следва да отговаря на условията по т.3.1 и 3.2.

5. Място на покупка

Република България.

6. Срок на договора

До прехвърляне на Удостоверенията на „ЧЕЗ Електро България“ АД.

7. Начин на плащане

- Цената по договор се заплаща след получаване на Заповед издадена от Изпълнителния директор на АУЕР за прехвърляне на Удостоверението/ята за енергийни спестявания на „ЧЕЗ Електро България“ АД в български лева, по банков път, в срок до 15 (петнадесет) работни дни, считано от датата на получаване на оригинал на данъчна фактура.
- Стойността по договора се изплаща за всяко едно Удостоверение, съгласно офериранията цена и включва всички разходи с изключение на:
 - административната такса за прехвърлянето, съгласно чл. 23, т. 3 от Наредба № Е-РД-04-3 от 4 май 2016 г. за допустимите мерки за осъществяване на енергийни спестявания в крайното потребление, начините на доказване на постигнатите енергийни спестявания, изискванията към методиките за тяхното оценяване и начините за потвърждаването им;
 - таксата за нотариална заверка на протокола по чл. 22, ал. 2 от същата Наредба.

ГЛАВА 3. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

1. Спецификация на предмета на доставката

„ЧЕЗ Електро България“ АД е задължено лице по смисъла на чл. 14, ал. 4 от Закона за енергийна ефективност.

С решение на Министерския съвет № 796 от 20.12.2017 г. се одобрява Поименен списък със задължения за 2017 г., като Приложение 3 към Националния план за действие по енергийна ефективност. Така за първи път се въвежда фиксирана индивидуална цел за постигане на определено количество енергийни спестявания в крайното потребление на енергия за всяко едно задължено лице. Съгласно този списък на „ЧЕЗ Електро България“ АД за 2017 г. е определена цел в размер на 51,885 GWh. За изпълнение на тази цел дружеството реализира мерки за енергийни спестявания в резултат на което е постигнато частично изпълнение на целта.

С Протокол № 27 от заседание на Министерския съвет проведено на 11 юли 2018 г. е одобрен Годишния отчет за изпълнението през 2017 г. на Националния план за действие по енергийна ефективност 2014- 2020 г. и Поименен списък на задължените лица по чл. 14, ал. 4 от Закона за енергийна ефективност и стойностите на определените им индивидуални цели за енергийни спестявания за 2018 г. В този списък, освен целта определена за 2018 г., е публикувана и информация за изпълнението на целите за предходната година. По отношение на „ЧЕЗ Електро България“ АД е отчетено частичното изпълнение на целта за 2017 г. и е определено неизпълнение в размер на 47,879 GWh. Предвид това за изпълнение в пълен размер на индивидуалната цел за енергийни спестявания „ЧЕЗ Електро България“ АД желае да закупи Удостоверения за енергийни спестявания, издадени от Агенцията за устойчиво енергийно развитие за реализирани мерки за повишаване на енергийната ефективност при крайни потребители. Предвид чл. 16 от ЗЕЕ, Удостоверенията трябва да отговарят на следните изисквания:

- да са за мерки, които продължават да действат до 31 декември 2020 г.;
- да са за мерки постигнати в предходните 4 години или от 01.01.2014 до 31.12.2017 г.

Максималният размер на спестяванията, които ще бъдат закупени е 47,879 GWh, без да се надвишава пазарната цена на Удостоверенията, като за целта може да бъде сключен и повече от един договор до достигане на цялото количество. Енергийните спестявания ще бъдат закупени само за периода, за който са в сила задълженията на „ЧЕЗ Електро България“ АД, а именно 2017-2020 г.

2. Изисквания към изпълнение на предмета на договора

2.1 Изпълнителят е длъжен да достави в срока на договора офериранията количество енергийни спестявания, чрез предприемане на необходимите стъпки пред АУЕР за прехвърляне на притежаваните от него Удостоверения за енергийни спестявания.

- 2.2 Изпълнителят е отговорен за предприемане на всички необходими административни, правни, фактически действия за прехвърляне, съгласно чл. 75, ал. 3 на ЗЕЕ на Удостоверенията за енергийни спестявания на „ЧЕЗ Електро България“ АД.
- 2.3 Възложителят си запазва правото да не сключи договор с участник/ци, ако предложените цени на Удостоверенията за енергийни спестявания за 1 MWh/г. в ценовото им/му предложение значително се отклоняват от пазарните.
- 2.4 Възложителят си запазва правото да не сключи договор с участник/ци.
- 2.5 Възложителят си запазва правото при необходимост и по негова преценка да сключи един или няколко договора за покупка на Удостоверения за енергийни спестявания до достигане на максималния обем по т.2.

ГЛАВА 4. ПОКАЗАТЕЛИ, ОТНОСИТЕЛНА ТЕЖЕСТ НА ПОКАЗАТЕЛИТЕ И ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Участниците, които са представили всички изискуеми документи, съгласно документацията за участие, и за които не е установена нередовност по отношение на тях, ще бъдат допуснати до по-нататъшно участие в публичния търг, т.е. разглеждане на финансовата оферта, и оценка на офертите.

Критерий за оценка на допуснатите участници е „най-ниска цена“.

Раздел 1. Допустимост на участниците (критерии за подбор)

- а) Да не са задължени лица по смисъла на чл. 14, ал. 4 от Закона за енергийната ефективност;
- б) Да нямат неизпълнени задължения за енергийни спестявания за периода 2014-2018 г. (да се Удостовери с документ от АУЕР);
- в) Участниците следва да:
 - са притежатели на Удостоверенията за енергийни спестявания или
 - да представят писмено съгласие/Пълномощно/и от собственика/иците, да ги представлява за целите на търга. В този случай, собственикът на Удостоверенията следва да отговаря на условията по т. а) и б) – или договор, съгласно който Удостоверенията са за съответната фирма посредник.

Раздел 2. Показатели, относителната им тежест

Цена за 1 MWh/г. енергийни спестявания.

Раздел 3. Оценка на офертите и класиране

Оценката ще се извърши на всеки участник за всяко предложено Удостоверение за енергийни спестявания по показател оферирана цена за 1 MWh/г. енергийни спестявания.

Комисията класира участника за Удостоверенията по възходящ ред на получените оферти т.е. участникът предложил най-ниска цена ще бъде класиран на първо място, участникът предложил най-висока цена ще бъде класиран на последно място.

В случай, че има участници с еднакви цени, на по-висока позиция ще бъде класиран участникът предложил Удостоверения с по-голям размер енергийни спестявания.

Допуска се участник да предложи отстъпка в случай, че бъде сключен договор за повече от едно Удостоверение.

В случай, че един участник е оферирал повече от едно Удостоверение, Възложителят си запазва правото да сключи договор за покупка на част от оферираните Удостоверения в зависимост от резултатите от класирането.

ГЛАВА 5. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТА ЗА УЧАСТИЕ

Раздел I. Условия и изисквания към офертата

1. За участие в търга участникът следва да представи оферта, изготвена при условията и изискванията на настоящата документация за участие. Същата се представя в срока и на адреса, посочени в поканата за участие и по реда, описан в настоящите условия.
2. Не се допускат до разглеждане на финансовата оферта участници, които не са представили всички изискуеми документи от документацията за участие или е констатирана нередовност по отношение на тях.

3. Офертата следва да се представи в 1 (един) оригинал на хартиен носител и на електронен носител.
4. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника, лично или от упълномощен от него представител, или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, или чрез куриерска служба въз основа на редовно попълнени доставни документи. Върху плика участникът записва «Оферта», посочва наименованието на търга, идентификационния му номер, наименование на фирмата участник, адрес, лице за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. Предлаганата цена се представя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис: „**Финансова оферта**”, поставен в плика с офертата.
5. Срокът на валидност на офертата трябва да бъде не по-малко от 3 (три) месеца, считано от крайния срок за подаване на оферти и представлява времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти. Офертата не може да бъде променяна след крайния срок за представянето ѝ, определен в поканата за участие.
6. До изтичане на срока за подаване на оферти всеки участник в търга може да промени, допълни или да оттегли офертата си. Допълненията към офертата се правят по реда за подготовка, окомплектоване и подаване на основната оферта.

Раздел II. Съдържание на офертата

1. Оферта, съдържаща единен идентификационен код (ЕИК) по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на търга, изготвена по образец от Приложение 1 (*оригинал*).
2. Документи за регистрация на участника, удостоверяващи неговата правосубектност (*заверени от участника копия*).
Когато в офертата по точка 1 не е посочен единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация, участниците юридически лица или еднолични търговци, представят копие на актуално състояние, документ за регистрация или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени; копие от документ за самоличност, когато участникът е физическо лице.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, документите по настоящата точка 2 се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, като се представя и копие на договор за създаване на обединението, в който задължително се посочва представляващият обединението.
3. Пълномощно на лицето, подписващо офертата (*копие*) – представя се, когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от управляващия и представляващ участника съгласно документа за регистрация (т. 2 по-горе), а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в търга.
4. Копия на Удостоверенията за енергийни спестявания, предмет на офертата.
5. Когато участникът не е посочен като лице, на което са издадени Удостоверенията, той трябва да представи Пълномощно, Договор или друг документ доказващ, че има право да участва в процедурата, подписан от лицето, на което е издадено Удостоверението.
6. Удостоверение от АУЕР, че лицето, на което е издадено Удостоверението за енергийни спестявания няма задължения за настоящия или минали периоди за реализиране на енергийни спестявания.

7. Декларация за отсъствие на обстоятелствата, чието наличие води до отстраняване на участника (образец, съгласно Приложение 2, оригинал). Попълва се, подписва се и се подпечатва от представляващия участника.
8. Финансова оферта (образец, съгласно Приложение 3, оригинал). Финансовата оферта следва да бъде подписана и подпечатана от представляващия по закон участника или изрично упълномощено за това лице.

След като се попълнят всички изискуеми данни в този документ, същият задължително се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис «Финансова оферта», поставен в плика с офертата.

Посочените цени да бъдат в български лева, без ДДС, с точност до втори знак /включително/ след десетичната запетая.

7. Други документи, по решение на участника.

Бележка:

1. Всички документи, които са на чужд език, се прилагат заедно със заверен от участника превод на български език.
2. Всички копия на документи трябва да са заверени за „Вярно с оригинала“ от участника в търга.

ГЛАВА 6. УСЛОВИЯ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА

Раздел I. Условия за участие в търга

Оферта за участие в търга може да представи всяко лице, отговарящо на минималните изисквания към участниците, обявени от Възложителя в тази документацията за участие.

Раздел II. Комуникация между Възложителя и участниците

1. Всички комуникации и действия на Възложителя, от една страна, и заинтересованите лица и участниците, от друга страна, свързани с настоящия търг, са в писмен вид. Обменът на информация между тях може да се извършва по един от следните начини:
 - а) лично – срещу подпис;
 - б) по пощата – чрез препоръчано писмо с обратна разписка, изпратено на обявения от отсрещната страна адрес;
 - в) по електронна поща – чрез изпращане на електронно съобщение на обявения от отсрещната страна адрес за електронна кореспонденция;
 - г) чрез куриерска служба, изпратена на обявения от отсрещната страна адрес;
 - д) по факс, изпратен на обявения от отсрещната страна факс номер.
2. Писмата и уведомленията следва да бъдат адресирани до посоченото за тази цел лице за контакти.
3. Участниците изпращат кореспонденцията си на български език.
4. Възложителят изготвя и изпраща своята кореспонденция (писма, уведомления, отговори, допълнителна информация и други) на български език.
5. За получено уведомление по време на търга се счита това, което е достигнало до адресата, на посочения от него адрес. Когато адресатът е сменил своя адрес и не е информирал своевременно за това ответната страна или адресатът не желае да приеме уведомлението, за получено се счита това уведомление, което е достигнало до адреса, известен на изпращача.
6. До 5 (пет) календарни дни преди изтичането на срока за подаване на първоначалните оферти заинтересованите лица могат да поискат писмено от Възложителя разяснения по същество относно документацията за участие. Възложителят отговаря писмено в 3-дневен срок от постъпване на искането, като изпраща своя отговор до всички лица, които са закупили документацията за участие и са посочили адрес за кореспонденция, без да отбелязва в отговора лицето, което е направило запитването. Разяснението се публикува на корпоративния сайт на „ЧЕЗ Електро България“ АД – www.cez.bg

7. Възложителят има право да предостави и електронно копие на документацията за участие или на част от нея.
8. При различие в съдържанието на документи, представени на хартиен и на електронен носител, за валидно се счита записаното на хартиен носител.

Раздел III. Представяне на оферти

1. За участие в търга заинтересованите лица следва да представят оферта, която да бъде изготвена в съответствие с условията и изискванията съгласно документацията за участие.
2. Офертата следва да бъде изпратена на адреса, посочен в поканата за участие, до определения в нея краен срок. Всички оферти получени след изтичане на крайния срок ще бъдат върнати неразпечатани на подателя.
3. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър.
4. Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за сметка на участника. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата, както и от неправилното ѝ адресиране е за сметка на участника.
5. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него. Участникът не може да иска от Възложителя съдействия като: получаване чрез поискване от пощенски клон; взаимодействия с куриери или други.
6. Всички разходи на участника за участие в търга са за негова сметка.

Раздел IV. Провеждане на предварителен подбор

1. Възложителят провежда предварителен подбор, като разглежда постъпилите документи, изискуеми съгласно изискванията на документацията за участие.
2. Участниците, които са представили всички изискуеми документи съгласно документацията за участие и за които не е установена нередовност по отношение на тях, ще бъдат допуснати до по-нататъшно участие в публичния търг, т.е. разглеждане на финансова оферта, и оценка на офертите.

Раздел V. Провеждане на преговори

1. Комисията уведомява участниците, допуснати до участие в преговорите за мястото, деня, часа и реда на водене на преговорите с тях.
2. По решение на комисията, преговорите може да се проведат на няколко кръга до постигане на най-пълно съответствие на офертите с обявените изисквания на Възложителя. За тази цел комисията информира писмено участниците за провеждането на следващ кръг преговори – чрез изричен запис в протокола от проведените преговори или чрез последващо писмо.
3. Договорености между комисията и участник, които не са записани в протокола от проведените преговори, не се считат за валидни за целите на търга и няма да бъдат взети под внимание при оценката на офертите и класирането на участника.
4. Комисията може по свое решение да поиска от участника допълнителна информация и разяснения. Искането на комисията е в писмен вид (чрез запис в протокола от проведените преговори или отделно писмо), като се дава срок за отговор. Отговорът на участника също е писмен. Не се вземат под внимание разяснения на участника, които не са в отговор на искането на комисията.
5. В процеса на провеждане на търга участниците са длъжни да уведомяват Възложителя за всички настъпили промени в декларираните от тях обстоятелства в 7-дневен срок от настъпването им.

Раздел VI. Оценка на офертите и класиране на участниците

1. На оценка по определените в документацията критерии и показатели подлежат само офертите на участниците, които не са отстранени от участие в търга поради несъответствие с условията и изискванията от документацията за участие.
2. Оценката на участниците ще се извършва в съответствие с условията в *Глава 4. Показатели, относителна тежест на показателите и оценка на офертите* от тази документация за участие.
3. Комисията предлага за отстраняване от участие участник:
 - който е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя;
 - който е представил оферта, в която предлаганата цена не е в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Финансова оферта“;
 - който не е изготвил финансовата оферта съгласно изискванията на Възложителя в тази документация за участие.

Раздел VII. Класиране и определяне на Изпълнител/и

1. Комисията класира подадените оферти, съгласно обявената Методика за оценка.
2. Възложителят уведомява участниците за резултатите от търга.
3. В изключителни случаи Възложителят може да поиска писмено от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора. Участниците имат право да отхвърлят искането. Участник, отхвърлил искането за удължаване срока на валидност на офертата, може да бъде отстранен от по-нататъшно участие в търга.

Раздел VIII. Сключване на договор

1. Възложителят сключва договор за изпълнение с един или повече участник/а, определен/и за изпълнител в резултат на проведеният търг.
2. Договорът/ите за извършване на доставката се сключва/т в съответствие с проекта на договор, представен в документацията за участие, изменен и допълнен с всички договорености, постигнати между комисията и участника в хода на преговорите, които са документирани по изискуемия в документацията за участие начин, както и с офертата на участника, избран за изпълнител, която е неделима част от договора.
3. В случай че класираният на първо място участник откаже да сключи договор или в указаният му срок не представи изискуемите за сключване на договора документи, Възложителят може да сключи договор с класираният на второ място участник.

ГЛАВА 7 ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

ДОГОВОР

Настоящият договор (наричан по-долу „**Договора**“) е сключен на2018 г. (наричана по-долу „**Датата на Сключване**“) между следните страни:

....., акционерно дружество, вписано в търговския регистър при Агенцията по вписванията с ЕИК....., със седалище и адрес на управление:(наричано по-долу „**Доставчикът**“), представлявано от

и

„**ЧЕЗ Електро България**“ АД, акционерно дружество, вписано в търговския регистър при Агенцията по вписванията с ЕИК 175133827, със седалище и адрес на управление: гр. София, район „Младост“, бул. „Цариградско шосе“ № 159, БенчМарк Бизнес Център (наричано по-долу „**Клиентът**“), представлявано от Кремена Стоянова и Карел Крал, членове на Управителния съвет,

(Доставчикът и Клиентът наричани по-долу заедно „**Страните**“, а всеки един от тях поотделно – „**Страна/та**“),

КАТО СЕ ИМА ПРЕДВИД, ЧЕ:

- А. „ЧЕЗ Електро България“ АД е задължено лице по смисъла на чл. 14, ал. 4 от Закона за енергийна ефективност;
- Б. С Решение на Министерския съвет на Република България № 796 от 20.12.2017 г. на „ЧЕЗ Електро България“ АД е определена индивидуална цел за енергийни спестявания за 2017 г.;
- В. С Протокол № 27 от заседание на Министерския съвет проведено на 11 юли 2018 г. е определено неизпълнение в размер на 47,879 GWh на индивидуалната годишна цел за енергийни спестявания при крайното потребление за 2017 г. на „ЧЕЗ Електро България“ АД;
- Г. Изпълнението на индивидуалните цели за енергийни спестявания се доказва, чрез Удостоверения за енергийни спестявания, издавани от Агенцията за устойчиво енергийно развитие в резултат на реализирани мерки за намаляване на енергийната консумация при крайното потребление на енергия;
- Д. Чрез Договора Страните се стремят да постигнат: (а) пълно или частично изпълнение на индивидуалната цел на „ЧЕЗ Електро България“ АД за енергийни спестявания в крайното потребление на енергия за 2017 г.; (б) намаляване на разходите на Клиента за придобиване на енергийни спестявания;
- Е. Страните са пристъпили към сключването на Договора след като Клиентът е организирал и провел публичен търг, в който Удостоверението/ята предлагано/и от Доставчика са/е било/и класирано/и на място; и
- Ж. Страните сключват Договора с цел да изложат принципите, въз основа на които Доставчикът ще предприеме действия за прехвърляне, съгласно чл. 75, ал. 3 на ЗЕЕ на Удостоверения за енергийни спестявания с общ размер на спестяванията MWh на Клиента,

С ОГЛЕД НА КОЕТО, Страните се споразумяха за следното:

1. ДЕФИНИЦИИ, ТЪЛКУВАНЕ И СЪКРАЩЕНИЯ

- 1.1. За целите на Договора следните термини имат следните значения:

- 1.1.1. **„Удостоверение за енергийни спестявания“** означава Удостоверение за енергийни спестявания издадено от АУЕР по смисъла на чл. 75, ал. 1 и ал. 2 от ЗЕЕ;
- 1.1.2. **„Срок на действие“** означава срокът на действие на мярката за енергийни спестявания, така както е посочен в Удостоверението за енергийни спестявания. В случай, че в Удостоверението не е посочен такъв срок, предвид се взимат сроковете посочени в Приложение 1 към чл. 3, ал 1 или Приложение 2 към чл. 3, ал 2 на Наредба № Е-РД-04-3 от 4.05.2016 г.;
- 1.1.3. **„Цена на енергийните спестявания“** цената за 1 MWh/г. енергийни спестявания;
- 1.1.4. **„Собственик на Удостоверението за енергийни спестявания“**, лицето на което е издадено Удостоверението за енергийни спестявания, посочено в самото Удостоверение;
- 1.1.5. **„Посредник“** лице, което е упълномощено от собственика на Удостоверението за енергийни спестявания да го представлява за целите на продажбата и прехвърлянето на Удостоверението;
- 1.1.6. **„АУЕР“** означава Агенция за устойчиво енергийно развитие;
- 1.1.7. **„ЗЕЕ“** означава Закон за енергийната ефективност;
- 1.1.8. **„Наредба № Е-РД-04-3 от 4.05.2016 г.“** означава Наредба № Е-РД-04-3 от 4.05.2016 г. за допустимите мерки за осъществяване на енергийни спестявания в крайното потребление, начините на доказване на постигнатите енергийни спестявания, изискванията към методиките за тяхното оценяване и начините за потвърждаването им
- 1.1.9. **„Непреодолима Сила“** означава събитие извън разумния контрол на Страната, която се позовава на него, което тя не би могла разумно да избегне или преодолее и което прави невъзможно за тази Страна да изпълни своите задължения по доставка или приемане на електроенергия за Дейността ДПИ или Дейността Търговец (включително, но не само, в резултат на срив на комуникационни или компютърни системи на съответния мрежови оператор или в резултат на спиране на доставката или приемането от страна на съответния ОРМ);
- 1.2. Заглавията в Договора са въведени единствено за удобство и не следва да се имат предвид при тълкуването на Договора.

2. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

- 2.1. Съгласно сроковете и условията на Договора, Доставчикът се задължава да продаде на Клиента, а Клиентът се задължава да закупи от Доставчика /...../ бр. Удостоверения за енергийни спестявания в крайното потребление на енергия издадени от АУЕР по реда на чл. 74 и чл. 75 от ЗЕЕ .
- 2.2. Удостоверенията по т. 2.1 са с общ размер на спестената електроенергия MWh/г. и с минимален срок на действие на мерките до 31.12.2020 г. Изчерпателен списък на Удостоверенията е представен в Приложение 1.
3. Доставчикът се задължава да подготви Протокола по чл. 22, ал. 2 от Наредба № Е-РД-04-3 от 04.05.2016 г. за прехвърляне на Удостоверенията за енергийни спестявания на Клиента. Клиентът се задължава да предостави необходимата информация за прехвърляне на Удостоверенията.

4. ВЛИЗАНЕ В СИЛА И СРОК НА ДОГОВОРА

- 4.1. Настоящият Договор влиза в сила, считано от датата на неговото подписване от страните по него. За дата на подписване на Договора се счита датата, посочена по-горе в неговия титул.

- 4.2. Срокът на настоящия Договор е до придобиване на Удостоверенията за енергийни спестявания от Клиента.
- 4.3. Срокът по т. 4.2, може да бъде удължен, ако важни причини от обективен характер наложат такова удължаване или при разменена кореспонденция с АУЕР относно прехвърлянето на Удостоверенията.
- 4.4. Клиентът може да откаже да удължи срока по т. 4.2, ако невъзможността за изпълнение на Договора в крайния срок по т. 4.2 се дължи на виновно поведение на Доставчика, за което последният отговаря.
- 4.5. За удължаване на срока на действие на Договора съгласно т. 4.3, страните съставят и подписват допълнително писмено споразумение (анекс), най-късно до изтичане на крайния срок по чл. 4.2 по-горе.
- 4.6. След подаване на Заявлението/ята за прехвърляне на Удостоверенията на АУЕР, при получаване на искане за писмени въпроси и пояснения към документите, Доставчикът е длъжен да предостави пълен и изчерпателен писмен отговор в изискуемия срок.

5. ЦЕНА

- 5.1. Цената, която Клиентът дължи и заплаща на Доставчика за точно, своевременно и надлежно изпълнение на предмета на договора, съгласно т.2 е в общ размер от (словом:) лева без ДДС.
- 5.2. Клиентът заплаща 100 % от уговореното възнаграждение за всяко Удостоверение след издаване от АУЕР на Заповед на Изпълнителния директор на АУЕР за неговото прехвърляне на Клиента.
- 5.3. Цената ще бъде заплатена за всяко едно Удостоверение веднага след неговото прехвърляне по цената посочена за него в Приложение 1.
- 5.4. Клиентът се задължава да заплати цената на Удостоверенията за енергийни спестявания чрез банков превод, не по-късно от 15 (петнадесет) работни дни след датата на представяне на оригинална фактура по следната сметка:

.....

Плащането се счита извършено в момента на заверяване на банковата сметка на Доставчика с дължимата сума на плащане по Договора.

- 5.5. Така определената обща цена по т.5.1, както и цените посочени в Приложение 1 са окончателни и няма да бъдат променяни за срока на Договора, като при калкулирането им са включени всички разходи на Доставчика във връзка с изпълнението на поръчката по предмета на Договора, с изключение на:
 - а) административната такса за прехвърлянето, съгласно чл. 23, т. 3 от Наредба № Е-РД-04-3 от 4 май 2016 г.;
 - б) таксата за нотариална заверка на протокола по чл. 22, ал. 2 от Наредба № Е-РД-04-3 от 4 май 2016 г.

6. ДРУГИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

- 6.1. Страните се задължават да положат всички разумни усилия и да предприемат всички необходими правни и фактически действия, които се изискват в рамките на разумното, за да породят действие и да изпълни целите си настоящият Договор и правата и задълженията, които произтичат от него.
- 6.2. Права и задължения на Доставчика.

- а) Доставчикът се задължава да спазва изискванията на приложимия закон, отнасящи се до Договора;
- б) Доставчикът има право да получи уговореното/ите възнаграждение/я при условията и по реда на настоящия Договор.
- в) Доставчикът се задължава да изготви и предаде на Клиента всички необходими документи за прехвърлянето на Удостоверенията добросъвестно и в срок, в изпълнение на действащата нормативна уредба в областта на енергийната ефективност, вкл. Наредба № Е-РД-04-3 от 4.05.2016 г., както и да положи грижата на професионалист и добър търговец, като влага най-качественият си ресурс и своето „ноу хау“ и не разкрива конфиденциалната информация, станала му известна при или по повод изпълнението на настоящия договор. Доставчикът приема за конфиденциална цялата информация, която се съдържа в този Договор, която му е предоставена или му е станала известна във връзка с изпълнението му, или която той самият е създал в изпълнение на Договора.
- г) Доставчикът се задължава да не копира, променя или предоставя на трети физически или юридически лица документи и/или информация, получена от Клиента или станала му известна при или по повод изпълнението на задълженията по настоящия Договор, освен ако Клиентът не му е дал (предварително) изрично и писмено съгласие за това.
- д) Доставчикът се задължава да отстрани за своя сметка допуснатите от него грешки, пропуски и непълноти, които са констатирани от Клиента и/или АУЕР в документите по чл. 6.2 буква „в“ и в хода на процедурата по прехвърлянето на удостоверенията, в срок от 3 (три) работни дни от получаване на уведомление.
- е) Доставчикът няма право да предоставя на трети лица изготвените документи по този Договор или части от тях, освен ако е получил предварително изрично писмено разрешение от страна на Клиента.
- ж) Доставчикът се задължава да предостави на Клиента всички документи изготвени във връзка с изпълнение предмета на Договора.
- з) Доставчикът се задължава след приключването (прекратяването) на договора, да върне цялата документация и информация, включително копия от нея и създадени технически носители, предоставена му от Клиента при или по повод изпълнението на този Договор.

6.3. Права и задължения на Клиента.

- а) Клиентът има право да иска информация за изпълнението по Договора от Доставчика, както и да осъществява контрол в хода на изпълнение на предмета на Договора, без с това да пречи на работата на Доставчика.
- б) Клиентът се задължава да осигури необходимата информация, свързана с изпълнението на предмета на Договора, и мотивирано изисквана от Доставчика.
- в) Клиентът се задължава да приеме и да внесе в АУЕР изготвените от Доставчика документи за прехвърляне на Удостоверенията в разумни срокове след получаването им от Доставчика.
- г) Клиентът се задължава да заплати уговореното възнаграждение при условията и сроковете, посочени в Раздел 5 от настоящия Договор.
- д) Клиентът има право да прихване дължимата му от Доставчика неустойка или др. обезщетение по Договора от дължимото в полза на Доставчика възнаграждение по договора.

7. СЛУЧАИ НА НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

- 7.1. В случай, че някоя Страна е изцяло или отчасти възпрепятствана поради Непреодолима Сила да изпълни своите задължения, няма да се счита, че е налице нарушение или неизпълнение по

отношение на тази Страна и тази Страна ще бъде освободена от тези задължения (а не само изпълнението на тези задължения да бъде временно отложено) за период от време и в обем, в който дадената Непреодолима Сила възпрепятства изпълнението. За тази Страна и по отношение на тези Удостоверения за енергийни спестявания, за които е възникнала непреодолимата сила, няма да възниква задължение за заплащане на обезщетение за вреди съгласно чл. 8 от Договора.

- 7.2. Страната, която се позовава на Непреодолима Сила, в срок от 3 работни дни, след научването си за тази Непреодолима Сила, се задължава да изпрати известие на другата Страна за настъпването на Непреодолима Сила и доколкото това е тогава възможно, да предостави на другата Страна необвързваща преценка за обхвата и очакваната продължителност на нейната невъзможност за изпълнение. Страната, която се позовава на Непреодолима Сила, следва да положи всички разумни усилия, за да намали последиците на Непреодолимата Сила и по време на Непреодолимата Сила следва да предоставя на другата Страна информацията в рамките на разумните очаквания по отношение на обема и на очакваната продължителност на своята невъзможност да изпълнява.
- 7.3. Докато трае непреодолимата сила и в случай на своевременно уведомление по т. 7.2, изпълнението на задълженията на страните и на свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с периода на действие на непреодолимата сила.
- 7.4. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (словом: тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договора да бъде прекратен. В този случай на прекратяване страните не си дължат обезщетения и/или неустойки.

8. ОБЕЗЩЕТЕНИЯ В СЛУЧАЙ НА НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

- 8.1. При забава за изпълнение на задължение по този Договор, неизправната страна (изпаднала в забава) дължи на изправната страна неустойка в размер равен на 0.5% на ден, но не повече от 10% общо от цената на Договора.
- 8.2. При неизпълнение на свое договорно задължение, неизправната страна (която не е изпълнила своето задължение) дължи на изправната страна неустойка в размер на 10% от общата цена на договора за всеки конкретен случай на неизпълнение. Ако неизпълнението на съответното договорно задължение води до невъзможност за изпълнение на договора (като цяло) или до загуба на интерес от последващо изпълнение за изправната страна, неизправната страна дължи на изправната страна неустойка в размер на 15% от общата цена на договора.
- 8.3. При нарушаване на свое задължение за опазване и недопускане на разпространението на конфиденциална информация по Договора, нарушителята това свое задължение страна дължи на изправната страна неустойка в размер на 10% от общата цена на договора за всяко конкретно нарушение, както и обезщетяване на всички преки и непосредствени вреди над уговорената неустойка до техният реален размер.
- 8.4. Ако настоящият договор бъде прекратен поради оттегляне на поръчката, Клиентът се задължава да изплати на Доставчика направените разноски и полагаемите се възнаграждения за прехвърлените и незаплатени към датата на прекратяване Удостоверения, за които има издадени Заповеди на Изпълнителния директор на АУЕР.
- 8.5. В случай, че Клиентът забави плащането на дължимо възнаграждение по договора, той дължи на Доставчика неустойка в размер на законната лихва върху дължимата сума, определена съобразно чл. 86 от ЗЗД, за всеки ден забава, но не повече от 10% общо от дължимата за плащане сума.
- 8.6. Неустойките се изчисляват върху съответната стойност по договора без ДДС и се заплащат в срок до 10 дни от датата на претенцията (която следва да е направена в писмена форма от изправната до неизправната страна).

9. СРОК И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

- 9.1. Всяка от страните може да прекрати Договора с едностранно 30-дневно писмено предизвестие, отправено до насрещната страна, при възникване на пречки от обективен характер, които правят невъзможно изпълнението на договора или при отпадане на необходимостта от договора за напред.
- 9.2. Договорът може да бъде прекратен:
- а) по всяко време по взаимно съгласие между Страните в писмена форма;
 - б) с реалното изпълнение на договора – след издаване на Заповеди от Изпълнителния директор на АУЕР за прехвърляне на Удостоверенията за енергийни спестявания на „ЧЕЗ Електро България“ АД и заплащане от страна Клиента на уговорената цена съгласно Раздел 5 на Договора.
 - в) по всяко време едностранно от Клиента с писмено известие до Доставчика с незабавно действие, в случай че бъде забавено изпълнението, изцяло или отчасти;
 - г) с откриване на производство по несъстоятелност по отношение на която и да е от страните или със заличаването ѝ от съответния търговски регистър – от момента на влизане в сила на съответното съдебно решение съответно от момента на вписването на заличаването в ТР.
- 9.3. Настоящият Договор може да бъде развален от всяка от страните на общо основание, при условията и по реда на чл. 87 от Закона за задълженията и договорите (ЗЗД).
- 9.4. За случаите на прекратяване на Договора, независимо от основанието за прекратяване, страните подписват споразумителен протокол, с който уреждат взаимоотношенията си до момента на прекратяването.

10. ДРУГИ

- 10.1. Договорът може да бъде изменян единствено посредством изричен писмен документ за изменение, подписан от всяка от Страните.
- 10.2. Договорът се подчинява на и подлежи на тълкуване съгласно законите на Република България.
- 10.3. Договорът се счита за обвързващ и в полза и на двете Страни и техните съответни правоприемници. Никакво прехвърляне на права или задължения съгласно настоящия Договор не може да бъде извършвано от която и да било от Страните без предварителното писмено съгласие на другата Страна за това.
- 10.4. Нито един отказ от права, възникнали съгласно настоящия Договор, няма да се счита за действителен, освен ако е в писмена форма и подписан от Страната, срещу която се търси изпълнението на този отказ. Бездействието или закъснението на която и да е Страна да упражни свое право, пълномощие или мярка съгласно настоящия Договор няма да се счита за отказ от такова право, пълномощие или мярка и/или няма да се отразява по какъвто и да е начин на правата на Страната да търси тяхното изпълнение.
- 10.5. Всяка комуникация между Страните, направена съгласно или във връзка с Договора, ще бъде в писмена форма и ще се счита за доставена: (а). когато е доставена лично; (б). когато е доставена посредством куриер; (в). когато е доставена по пощата; или (г). когато е доставена посредством факс или имейл, във всеки отделен случай, ако е изпратена на следните адреси:

Ако е до Доставчика:

гр.

Лице за контакти:

тел.:....., факс:

e-mail:

Ако е до Клиента:
гр. София, п.к. 1784, Бул. „Цариградско шосе“ №159, ет.5
Лице за контакти:
тел.:, факс:
e-mail:

или до който и да е друг адрес или имейл адрес или факс номер, предоставен от която и да е Страна съгласно настоящия чл. 10.5.

- 10.6. Всяка от Страните се съгласява, че ще обработва личните данни („Лични данни“), посочени в настоящия договор, на служителите-контактни лица на другата Страна само и единствено за целите на обмен на данни и информация по договора, като никоя от Страните няма право да обработва Лични данни за други цели. Обработването на Лични данни от Страните се осъществява на територията на Република България. Не се допуска използването на каквото и да е оборудване за обработване на Личните данни, разположено извън определената Територия за обработване.
- 10.7. Всяка от Страните се задължава да уведоми другата в случай:
- а) на каквито и да е дейности по разследване, предприети от надзорен орган по защита на личните данни по отношение на дейността ѝ по обработване на Лични данни за целите на изпълнение на Договора;
 - б) че установи, че не е в състояние да изпълнява задълженията си относно обработването и защита на личните данни на другата Страна;
 - в) че установи каквото и да е нарушение на сигурността на обработването на Личните данни. Уведомлението за нарушение на сигурността следва да се извърши незабавно към другата Страна (но не по-късно от 3 (три) часа от установяването му) и следва да съдържа минимум следната информация:
 - описание на естеството на нарушението и на фактите, свързани с нарушението на сигурността на личните данни, включително, ако е възможно, категориите и приблизителния брой на засегнатите субекти на данни и категориите и приблизителното количество на засегнатите записи на лични данни;
 - описание на евентуалните последици от нарушението на сигурността на личните данни;
 - описание на предприетите или предлаганите от нея мерки за справяне с нарушението на сигурността на личните данни, включително по целесъобразност мерки за намаляване на евентуалните неблагоприятни последици.
- 10.8. В случай, че е обективно невъзможно да осигури в посочения в чл. 10.7, буква „в“ срок цялата необходима за уведомлението информация, съответната Страна уведомява в този срок другата Страна, като ѝ предоставя наличната към този момент информация и след съгласуване с нея допълва уведомлението.
- 10.9. Всяка от Страните е задължена да обезщети вредите, които дадено лице може да претърпи в резултат на обработване на Лични данни от страна на някоя от тях, което обработване нарушава Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни или други приложими законови разпоредби за защита на личните данни, освен ако последната не докаже, че по никакъв начин не е отговорна за вредите“.
- 10.10. В случай, че една или повече от разпоредбите, съдържащи се в Договора по каквато и да било причина се окаже недействителна, в противоречие със закона или неприложима в каквато и да е своя част, то - в максимално допустимия от закона обем, тази недействителност, противоречие със закона или неприложимост няма да се отразяват на която и да било друга разпоредба на Договора, а Страните ще се опитат да осигурят правата и да реализират ползите от тази разпоредба по начин, който не е недействителен, в противоречие със закона или неприложим.
- 10.11. Страните се съгласяват да разрешават всички спорове, възникнали по време на изпълнението на Договора или свързани с него, преди всичко, въз основа на взаимно съгласие. Всички спорове, възникнали от или във връзка с Договора, ще бъдат разрешавани от съответния компетентен съд на Република България.

Договорът е изготвен и подписан в 2 (два) еднообразни оригинални екземпляра, като всяка от Страните е получила по 1 (един) от тях.

В УДОСТОВЕРЕНИЕ НА ГОРНОТО, Страните положиха подписите си по-долу, както следва:

За „ЧЕЗ Електро България“ АД:

.....
Кремена Стоянова
Председател на Управителния съвет
„ЧЕЗ Електро България“ АД

.....
Карел Крал
Член на Управителния съвет
„ЧЕЗ Електро България“ АД

За.....:

.....
.....
Изпълнителен директор

Приложение 1

Списък на Удостоверенията за енергийни спестявания, съгласно чл. 5.3. от ДОГОВОРА

| № | Удостоверение № | Дата на издаване | Спестена енергия при крайното потребление в MWh/г | Дата на въвеждане в експлоатация | Срок на действие на мярката | Цена в лв. за 1 MWh/г | Цена на Удостоверението в лв. |
|---|-----------------|------------------|---|----------------------------------|-----------------------------|-----------------------|-------------------------------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

За „ЧЕЗ Електро България“ АД:

.....
Кремена Стоянова
Председател на Управителния съвет
„ЧЕЗ Електро България“ АД

.....
Карел Крал
Член на Управителния съвет
„ЧЕЗ Електро България“ АД

За.....:

.....
.....
Изпълнителен директор