



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА
ПОЛИТИКА
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“ 2014-2020



ПУБЛИЧНА ПОКАНА
Номер 01 / дата 03.09.2018 г.

наименование: Предоставяне на обучение за придобиване на ключови компетентности, съгласно Европейската квалификационна рамка по Ключова компетентност 4 „Дигитална компетентност“ (компютърни обучения) („Уча се и се развивам в ЧЕЗ“)

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: „ЧЕЗ България“ ЕАД	
Пълен адрес: район „Младост“, бул. „Цариградско шосе“ №159, БенчМарк Бизнес Център	
Град: София	Пощенски код: 1784
Лице/а за контакт: Ралица Янева	Телефон: +359 892278066
Електронна поща: galitsa.yaneva@cez.bg	Факс: +359 2 8272171
Интернет адрес/и (когато е приложимо) www.cez.bg	

Допълнителна информация може да бъде получена на:

Съгласно I.1)

Друго: моля, попълнете Приложение А.1

Публичната покана и документация за участие (спецификации и допълнителни документи) могат да бъдат получени на:

Съгласно I.1)

Друго: моля, попълнете Приложение А.11

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата (Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)

Строителство (СМР) <input type="checkbox"/>	Доставки <input type="checkbox"/>	Услуги <input checked="" type="checkbox"/>
Място на изпълнение на строителството (СМР):	Място на изпълнение на доставка:	Място на изпълнение на услугата: гр. София, гр. Плевен и гр. Благоевград в Р. България

II.1.2) Описание на предмета на процедурата:

Осигуряване и провеждане на обучение за придобиване на ключови компетентности, www.eufunds.bg

Проект: „Уча и се развивам в ЧЕЗ“, финансиран с Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05M9OP001-1.021-0254, от Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейски съюз чрез Европейски социален фонд; процедура BG05M9OP001-1.021 „Обучение на заети лица“ компонент II, * Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020г., съфинансирана от Европейски съюз чрез Европейски социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на този документ се носи от „ЧЕЗ България“ ЕАД и при никакви обстоятелства не може да се приеме, че той отразява официално становище на Европейския съюз и Управляващия орган





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА
ПОЛИТИКА
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“ 2014-2020



съгласно Европейската квалификационна рамка по Ключова компетентност 4, „Дигитална компетентност“ (компютърно обучение) за да се развият умения за ефективно ползване на следните видове софтуер (MS Office Excel; MS Office Access; MS Office PowerPoint и MS Office Project), съгласно сключен договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05M9OP001-1.021-0254 за изпълнение на проект „Уча се и се развивам в ЧЕЗ“ в рамките на процедура за подбор на проекти № BG05M9OP001-1.021-0254 „Обучение на заети лица“ компонент II, финансиран от Европейския социален фонд чрез Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 г.

II.1.3) Обособени позиции: да не

(за информацията относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

Ако да, офертите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция

за една или повече обособени позиции

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем: (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)
Общият брой служители на бенефициента, които ще преминават обучение по „Дигитална компетентност“ са 200 (двеста) души, разпределени по брой за изучаване на следните видове софтуер:

- MS Office Excel – 120 служители;
- MS Office Access – 15 служители;
- MS Office PowerPoint – 50 служители;
- MS Office Project – 15 служители.

Обучението е в групи до 15 служители, в 4 (четири) непоследователни дни в месеца.

Обема е общо по 45 учебни часа за всеки вид софтуерен продукт (1 учебен час е 45 минути).

Цената за обучение на 1 (един) служител е 250,00 (двеста и петдесет) лева, без ДДС.

Стойност в лева, без ДДС: 50000,00 (петдесет хиляди) лева

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия свързани с изпълнението на обекта на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо)

1.1.а Гаранция за добро изпълнение (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):

Не се изисква гаранция за добро изпълнение.

www.eufunds.bg

Проект: „Уча и се развивам в ЧЕЗ“,

финансиран с Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05M9OP001-1.021-0254, от

Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейски съюз чрез

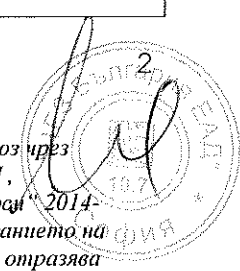
Европейски социален фонд; процедура BG05M9OP001-1.021 „Обучение на заети лица“ компонент II,

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-

2020г., съфинансирана от Европейски съюз чрез Европейски социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на

този документ се носи от „ЧЕЗ България“ ЕАД и при никакви обстоятелства не може да се приеме, че той отразява

официално становище на Европейския съюз и Управляващия орган





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА
ПОЛИТИКА
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“ 2014-2020



III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Начин на финансиране: с европейски средства по проект от ОПРЧР „Уча и се развивам в ЧЕЗ“. Заплащането на стойността на заявените и проведени обучения ще се извършва за всеки обучаем успешно завършил обучение по „Дигитална компетентност“ за всеки един вид софтуер: MS Office Excel; MS Office Access; MS Office PowerPoint и MS Office Project, (удостоверява се с издадени сертификати), след приключване изцяло на възложеното обучение, в български лева и по банков път, в срок да 60 (шестдесет) дни, след представяне на оригинална фактура за дължимата сума, придружена с двустранно подписан без възражения приемо-предавателен протокол за одобрен доклад за изпълнението на всяка конкретна писмена поръчка, за всяка група, за всеки вид софтуер и форма на обучение.

Приложения на доклада са следните документи:

- Присъствени списъци на участниците за всеки учебен ден обучение, информация за броя на часовете, на които е присъствал всеки обучаваш се;
- Списъци на обучаващите преподаватели, по дати и по видове обучения;
- Учебна програма по дни и часове, с посочено място на провеждане на обучението;
- Анкета за оценка на обучението за установяване на удовлетвореността на участниците в обучението;
- Копия на издадените удостоверения (сертификати) за всеки успешно завършил обучаем.

Всички фактури, издадени от изпълнителя следва да съдържат следния текст: Разходът е извършен по договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG05M9OP001-1.021-0254.“ Ако системата за издаване на фактурата не позволява това, то текстът се изписва в свободно поле извън задължителните реквизити по чл. 7 от Закона за счетоводството, или на обратната страна на фактурата.

III.1.3) Други особени условия (когато е приложимо) да не

Ако да, опишете ги:

Изискванията и условията на бенефициента към изпълнение на предмета на процедурата са посочени в Приложение 4. Техническа спецификация към настоящата покана.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус

Изискуеми документи:

1. Декларация на кандидата за липсата на обстоятелства, които биха довели до отстраняването му (*Приложение 2 от настоящата покана*). Обстоятелствата се декларират от всички лица, които са овластени да представляват кандидата, независимо дали го представляват заедно и/или поотделно, и са вписани в Търговския регистър или в Регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, или са определени като такива с учредителен акт, когато тези обстоятелства не подлежат на вписване.
2. Когато кандидатът е чуждестранно юридическо лице се прилагат аналогични на

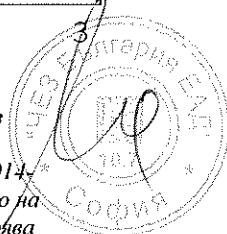
www.eufunds.bg

Проект: „Уча и се развивам в ЧЕЗ“.

финансиран с Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05M9OP001-1.021-0254, от

Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейски съюз чрез Европейски социален фонд; процедура BG05M9OP001-1.021 „Обучение на заети лица“ компонент II,

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020г., съфинансирана от Европейски съюз чрез Европейски социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на този документ се носи от „ЧЕЗ България“ ЕАД и при никакво обстоятелство не може да се приеме, че той отразява официално становище на Европейския съюз и Управляващия орган





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА
ПОЛИТИКА
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“ 2014-2020



- посочените в т. 1 официални документи от съответната страна (копие заверено от кандидата с думите „вярно с оригинала“), придружени с превод на български език.
3. Когато кандидатът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице (копие от договора за обединение) или документ подписан от всички лица в обединението, в който се посочва представляващия. Задължително се представят и документите по т. 1 за всички членове на обединението.
 4. Заверено от кандидата пълномощно, в случай, че офертата се подписва от упълномощено лице, а не от представляващия по регистрация.
 5. Заверено от кандидата копие на документ за регистрация по ЗДДС.

III.2.2) Договор не може да се сключва с кандидат който е:

Основания за задължително отстраняване

Бенефициентът отстранява от участие в процедурата за определяне на изпълнител кандидат или участник, когато:

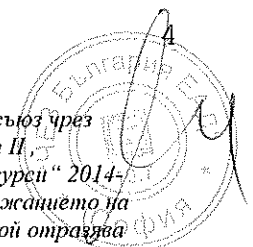
1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл.321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;
2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;
3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на бенефициента и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;
4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;
5. е установено, че:
 - а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
 - б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;
7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

www.eufunds.bg

Проект: „Уча и се развивам в ЧЕЗ“,

финансиран с Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05M9OP001-1.021-0254, от
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейски съюз чрез
Европейски социален фонд; процедура BG05M9OP001-1.021 „Обучение на заети лица“ компонент II,

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-
2020г., съфинансирана от Европейски съюз чрез Европейски социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на
този документ се носи от „ЧЕЗ България“ ЕАД и при никакви обстоятелства не може да се приеме, че той отразява
официално становище на Европейския съюз и Управляващия орган





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА
ПОЛИТИКА
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“ 2014-2020



Основания за незадължително отстраняване (изтриват се ако не се посочат изрично от бенефициента)

Бенефициентът може да отстрани от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства:

1. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл.740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;
2. лишен е от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено деянието;
3. сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;
4. доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;
5. опитал е да:
 - а) повлияе на вземането на решение от страна на бенефициента, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или
 - б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за избор на изпълнител.

III.2.3) Икономически и финансови възможности (по чл. 3 ал.11)

Изискуеми документи и информация:
Не се изискват

Минимални изисквания (когато е приложимо):
Не се изискват

III.2.4) Технически възможности и квалификация (по чл. 3 ал.13)

Изискуеми документи и информация:
Кандидатът през последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, следва да е изпълнил услуги с предмет, еднакъв или сходен* на предмета на поръчката, с

Минимални изисквания (когато е приложимо):
Минимално изискване: да има поне една изпълнена услуга за бенефициент на територията на Р. България, по която да са преминали обучение минимум 150 /сто и петдесет/ лица.

www.eufunds.bg

Проект: "Уча и се развивам в ЧЕЗ",

финансиран с Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05M9OP001-1.021-0254, от

Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейски съюз чрез Европейски социален фонд; процедура BG05M9OP001-1.021 „Обучение на заети лица“ компонент II,

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020г., съфинансирана от Европейски съюз чрез Европейски социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на този документ се носи от "ЧЕЗ България" ЕАД и при никакви обстоятелства не може да се приеме, че той отразява официално становище на Европейския съюз и Управляващия орган





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА
ПОЛИТИКА
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“ 2014-2020



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

бенефициенти на територията на Р. България.

**Бележка: под предмет „еднакъв или сходен на предмета на поръчката“ се разбира провеждането на обучение/я по „Дигитална компетентност“ в т.ч. обучения по: MS Office Excel; MS Office Access; MS Office PowerPoint и MS Office Project.*

Съответствието с това изискване се доказва с Декларация, съдържаща Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на процедурата, изпълнени през последните 3 (три) години (оригинал, изготвена по образец от Приложение 7.1). Декларацията се представя от представляващия и управляващ кандидата по регистрацията или от изрично упълномощено от него лице. Списъкът следва да съдържа следните реквизити: получател на услугата и лице за контакт, предмет на услугата, период на изпълнение на услугата, брой обучени. Декларацията следва да е придружена с препоръка от бенефициента, за когото е изпълнена услуга, с която кандидата доказва, че отговаря на минималното изискване. Препоръката трябва да съдържа информация за: получателя на услугата, предмет на услугата, начална и крайна дата на изпълнение на услугата, брой обучени лица, лице за контакт, оценка на изпълнената услуга.

Изисквани документи и информация:
Кандидатът да разполага с преподаватели за обучение по „Дигитална компетентност“ (на трудово

Минимални изисквания (когато е приложимо):
Кандидатът да разполага най-малко с 6 /шест/ лица преподаватели по „Дигитална компетентност“ (на трудово правоотношение или

www.eufunds.bg

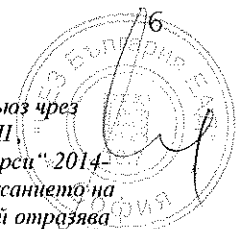
Проект: „Уча и се развивам в ЧЕЗ“,

финансиран с Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05M9OP001-1.021-0254, от

Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейски съюз чрез

Европейски социален фонд; процедура BG05M9OP001-1.021 „Обучение на заети лица“ компонент II

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020г., съфинансирана от Европейски съюз чрез Европейски социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на този документ се носи от ЧЕЗ България ЕАД и при никакви обстоятелства не може да се приеме, че той отразява официално становище на Европейския съюз и Управляващия орган





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА
ПОЛИТИКА
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“ 2014-2020



правоотношение или наети по гражданско правоотношение) за територията на гр. София, гр. Плевен и гр. Благоевград, всеки от които да има придобито висше образование или квалификация в областта на компютърните науки и преподавателски стаж минимум 3 /три/ години.

Съответствието с това изискване се доказва с **Декларация, съдържаща списък на преподавателите (обучителите), които кандидатът ще използва при изпълнение на предмета на процедурата (оригинал, изготвена по образец от Приложение 7.2).** Декларацията следва да бъде придружена със следните документи за всеки от преподавателите (обучителите) посочени в списъка:

- ✓ автобиография във формат Europass (оригинал, по образец от Приложение 7.2.1 от настоящата покана), съдържаща кратко описание за участия в обучения проведени с предмет, сходен с предмета на процедурата;
- ✓ декларация за ангажираност на преподавател (обучител) (оригинал, по образец от Приложение 7.2.2 от настоящата покана);
- ✓ копие на дипломи, и/или сертификати за завършено образование, и/или допълнителна квалификация, курсове, специализации.

наети по гражданско правоотношение), всяко от които да има:

- придобито висше образование или квалификационна степен „Бакалавър“ или еквивалент;
- Специфичен професионален опит: не по-малко от 3 години в сферата на предмета на обучение (провеждане на обучения в областта на дигитална компетентност);
- кандидатът следва да осигури поне по един преподавател за всеки един от посочените градове (София, Плевен и Благоевград) за провеждане на обучение по „Дигитална компетентност“.

Изискуеми документи и информация: Кандидатът да разполага с материална база (собствен или нает център/помещение) за провеждане на обучения, предмет на настоящата

Минимални изисквания (когато е приложимо): Материалната база във всеки един град трябва да е оборудвана минимум със следните технически и обучителни средства: 15 броя компютри и флипчарт.

www.eufunds.bg

Проект: „Уча и се развивам в ЧЕЗ“,

финансиран с Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05M9OP001-1.021-0254, от

Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейски съюз чрез Европейски социален фонд; процедура BG05M9OP001-1.021 „Обучение на заети лица“ компонент II,

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020г., съфинансирана от Европейски съюз чрез Европейски социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на този документ се носи от „ЧЕЗ България“ ЕАД и при никакво обстоятелство не може да се приеме, че той отразява официално становище на Европейския съюз и Управляващия орган





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА
ПОЛИТИКА
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“ 2014-2020



процедура на територията на гр. София,
гр. Плевен и гр. Благоевград.

Съответствието с това изискване се доказва с **Декларация, съдържаща Списък на материалната база (собствена и/или наета) и техническото оборудване, с което разполага участникът за изпълнение на поръчката (оригинал, изготвена по образец от Приложение 7.3).** Декларацията за материалната база (собствена или наета) и техническото оборудване, която да съдържа: базите с точен адрес (местонахождение), описание (може да бъде придружено със снимков материал) на базата/те, която/които ще използва за провеждане на обучението, брой места за обучение; технически и обучителни средства осигуряващи ефективността и качеството на обучението.

В случай, че кандидатът ще използва наета материално-техническа база е необходимо да представи декларация от представляващия по регистрация наемодателя/ите, че ще предостави на кандидата материално-техническа база за ползване, в случай, че бъде избран за изпълнител, съгласно условията и сроковете на Бенефициента. Декларацията трябва да съдържа информация за мястото на материално техническата база, адрес и лице за контакт на наемодателя.

Във всеки от градовете София, Плевен и Благоевград материалната база (център/помещение за провеждане на обучения) трябва да разполага с поне една учебна зала, с възможност за едновременно обучение на не повече от 15 (петнадесет) лица.

www.eufunds.bg

Проект: "Уча и се развивам в ЧЕЗ",

финансиран с Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05M9OP001-1.021-0254, от
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейски съюз чрез
Европейски социален фонд; процедура BG05M9OP001-1.021 „Обучение на заети лица“ компонент II,

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020г., съфинансирана от Европейски съюз чрез Европейски социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на този документ се носи от "ЧЕЗ България" ЕАД и при никакви обстоятелства не може да се приеме, че той отразява официално становище на Европейския съюз и Управляващия орган





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА
ПОЛИТИКА
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“ 2014-2020



РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото)	
най-ниска цена	<input type="checkbox"/>
ниво на разходите	<input type="checkbox"/>
оптимално съотношение качество - цена	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> показатели, посочени в документацията	
Показатели Показатели 1. Брой обучени по предложената от кандидата методология от преподавателите, които ще изпълняват предмета на договора 2. Оценка на предложената от кандидата методология за провеждане на обучение по „Дигитална компетентност“ а) Описание на методологията за обучение по „Дигитална компетентност“; б) Подробна учебна програма за всеки един от видовете обучения; в) Представени учебни материали (материали и помагала за провеждане на обучението) за всеки от видовете обучения;	Тежест 40 т. 60 т. 24 т. 18 т. 18 т.
<i>(Бенефициентът няма право да включва като показатели за оценка на офертата критерии за подбор, представляващи минимални изисквания за икономическо и финансово състояние, професионална квалификация и технически възможности на кандидатите.)</i>	

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Срок за подаване на офертите

До дата: 11/09/2018 Час: 00:00

Ще се приемат оферти до 00:00 часа на посочената крайна дата

Офертите се подават чрез ИСУН 2020 (<https://eumis2020.government.bg>)

IV.2.2) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата и документацията към нея:

1. <http://www.eufunds.bg> - интернет адреса на Единния информационен портал за обща информация за управлението на Структурните фондове и Кохезионния фонд на

www.eufunds.bg

Проект: „Уча и се развивам в ЧЕЗ“;

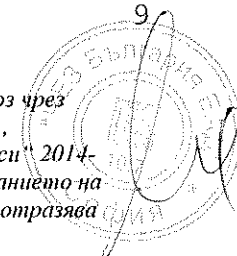
финансиран с Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05M9OP001-1.021-0254, от

Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейски съюз чрез

Европейски социален фонд; процедура BG05M9OP001-1.021 „Обучение на заети лица“ компонент II,

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020г., съфинансирана от Европейски съюз чрез Европейски социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на този документ се носи от ЧЕЗ България ЕАД и при никакви обстоятелства не може да се приеме, че той отразява

официално становище на Европейския съюз и Управляващия орган





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА
ПОЛИТИКА
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“ 2014-2020



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

Европейския съюз на Република България

2. <https://eumis2020.government.bg> – интернет адрес на Информационна система за управление и наблюдения средствата от ЕС в България (ИСУН 2020)
3. www.cez.bg - (интернет адреса на бенефициента в случай, че има такъв)

IV.2.3) Срок на валидност на офертите

До / / (dd/mm/yyyy)

или

в месеци: 6 (шест) или дни: 90 календарни дни от крайния срок за получаване на оферти

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

1. Оферта по чл. 5 (оригинал, образец от по Приложение 1);
2. Декларация на кандидата за липсата на обстоятелства, които биха довели до отстраняването му (оригинал, образец от Приложение 2);
3. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.3 от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.3.) **не се изискват**;
4. Документи, доказващи, техническите възможности и квалификацията на кандидата по т. III.2.4 от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.4.) **ако е приложимо**:
 - 4.1. Декларация, съдържаща Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на процедурата, изпълнени през последните 3 (три) години (оригинал, по образец от Приложение 7.1)
 - 4.2. Декларация, съдържаща Списък на преподавателите, които кандидатът ще използва при изпълнение на предмета на процедурата (оригинал, по образец от 7.2);
 - 4.3. Декларация, съдържаща Списък на материалната база (собствена и/или наета) и техническото оборудване, с което разполага кандидатът за изпълнение на поръчката (оригинал, по образец от Приложение 7.3).
5. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители) (оригинал, по образец от Приложение 7.4.);
6. Други изискуеми от кандидата документи:
 - 6.1 Договора за обединение или документ подписан от всички лица в обединението, в който се посочва представляващия (когато е приложимо);
 - 6.2. Заверено от кандидата пълномощно, в случай, че офертата се подписва от упълномощено лице, а не от представляващия по регистрация (когато е приложимо);
 - 6.3. Документ за регистрация по ЗДДС (заверено от кандидата копие);

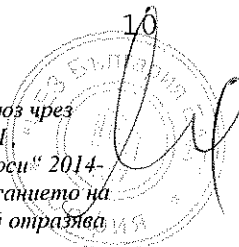
www.eufunds.bg

Проект: "Уча и се развивам в ЧЕЗ",

финансиран с Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05M9OP001-1.021-0254, от

Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейски съюз чрез Европейски социален фонд; процедура BG05M9OP001-1.021 „Обучение на заети лица“ компонент II,

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020г., съфинансирана от Европейски съюз чрез Европейски социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на този документ се носи от "ЧЕЗ България" ЕАД и при никакви обстоятелства не може да се приеме, че той отразява официално становище на Европейския съюз и Управляващия орган





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА
ПОЛИТИКА
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“ 2014-2020



6.4. Декларация на кандидата за свързано лице по смисъла на §1, т. 13 и т. 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа (оригинал, по образец от Приложение 7.5).

РАЗДЕЛ VI: ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ НАСТОЯЩАТА ПУБЛИЧНА ПОКАНА:

1. Форма на оферта.
2. Форма на Декларация на кандидата за липсата на обстоятелства, които биха довели до отстраняването му.
3. Изисквания към офертите;
4. Технически спецификации;
5. Методика за оценка и класиране на офертите;
6. Проект на договор.
7. Други:
 - 7.1 Образец на Декларация, съдържаща Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на процедурата, изпълнени през последните 3 (три) години;
 - 7.2 Образец на Декларация, съдържаща списък на преподавателите, които кандидатът ще използва при изпълнение на предмета на процедурата;
 - 7.2.1 Образец на автобиография във формат Europass,
 - 7.2.2 Образец на декларация за ангажираност на преподавател;
 - 7.3 Образец на Декларация, съдържаща Списък на материалната база (собствена и/или наета) и техническото оборудване, с което разполага кандидатът за изпълнение на поръчката.
 - 7.4 Образец на Декларация за подизпълнителите (ако кандидатът ще ползва такива).
 - 7.5 Образец на Декларация на кандидата за свързано лице по смисъла на §1, т. 13 и т. 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа.
 - 7.6 Споразумение за обработване и защита на лични данни.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ

(Различни от посочените в Раздел I точка 1 от Пояснителния документ)

П) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация

Официално наименование:		
Адрес:		
Град	Пощенски код:	Държава:
За контакти:	Телефон:	
Лице/а за контакт:		
Електронна поща:	Факс :	
Интернет адрес (URL):		

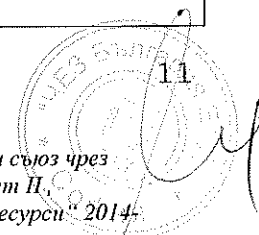
www.eufunds.bg

Проект: "Уча и се развивам в ЧЕЗ",

финансиран с Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05M9OP001-1.021-0254, от

Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейски съюз чрез Европейски социален фонд; процедура BG05M9OP001-1.021 „Обучение на заети лица“ компонент II,

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020г., съфинансирана от Европейски съюз чрез Европейски социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на този документ се носи от "ЧЕЗ България" ЕАД и при никакви обстоятелства не може да се приеме, че той отразява официално становище на Европейския съюз и Управляващия орган





МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА
ПОЛИТИКА
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“ 2014-2020



II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат публичната покана и документацията за участие - спецификации и допълнителни документи

Официално наименование:		
Адрес:		
Град	Пощенски код:	Държава:
За контакти: Лице/а за контакт:	Телефон:	
Електронна поща:	Факс :	
Интернет адрес (URL): https://eumis2020.government.bg		

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б
ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

(Потъква се само в случай, че в раздел II точка 1.3 сте посочили наличие на обособени позиции)

Обособена позиция № Наименование _____

1) Кратко описание _____
2) Количество или обем _____
Прогнозна стойност без ДДС (ако е приложимо) (в цифри): _____ лева
3) Допълнителна информация

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото са обособените позиции)

РАЗДЕЛ VII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от бенефициента разяснения по документацията за участие. Бенефициента е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват в Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020.
3. Бенефициента може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.

www.eufunds.bg

Проект: "Уча и се развивам в ЧЕЗ",

финансиран с Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05M9OP001-1.021-0254, от

Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейски съюз чрез Европейски социален фонд; процедура BG05M9OP001-1.021 „Обучение на заети лица“ компонент II,

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020г., съфинансирана от Европейски съюз чрез Европейски социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на този документ се носи от "ЧЕЗ България" ЕАД и при никакви обстоятелства не може да се приеме, че той отразява официално становище на Европейския съюз и Управляващия орган

